

LG  
SmartPhone and Tablet  
www.lg.com

This advertisement features a large, vibrant image of a hand holding a smartphone. The LG logo is prominently displayed in the top left and right corners of the ad. The text 'SmartPhone and Tablet' is written across the middle, and the website 'www.lg.com' is visible in the bottom right corner.

Surface



Click in.

Surface

Click in.

Microsoft

Microsoft

# WINDOWS 8.1

Gründer





## INLEDNING

Mål och förkunskaper .....	5
Pedagogiken .....	5
Hämta övningsfiler .....	6

## I INTRODUKTION TILL WINDOWS

Grundläggande om operativsystem .....	7
Starta och avsluta Windows 8.1 .....	8
Välja kommandon .....	11
Skrivbordet .....	12
Startskärmen .....	13
Zooma ut/in startskärmen .....	14
Snabbknappar .....	15
Visa startskärmen .....	16
Ansluta till nätverk .....	17
Offentliga nätverk .....	18
Hjälp .....	19
Appen Hjälp + tips .....	19
Windows Hjälp och support .....	20
Hjälp i andra appar .....	22

## 2 APPAR

Öppna appar .....	23
Visa alla appar .....	24
Appkommandon .....	25
Ändra inställningar i appar .....	26
Växla mellan appar .....	26
Visa öppna appar .....	27
Stänga appar .....	28
Söka appar .....	29
Visa flera appar .....	31
Appar på startskärmen .....	33
Extra övningar .....	40

## 3 SKRIVBORDET

Visa skrivbordet .....	41
Starta skrivbordsprogram .....	42
Aktivitetsfältet .....	43
Snabblistor .....	44
Meddelandefältet .....	44
Arbeta med fönster .....	45
Flytta inom fönstret .....	46
Stänga fönster .....	46
Flytta fönster .....	47
Ändra storlek på fönster .....	47
Ordna fönster .....	48
Ordna fönster sida vid sida .....	48
Maximera fönster .....	50
Expandera fönster lodrätt .....	51
Minimera fönster .....	52
Växla mellan fönster .....	54
Extra övningar .....	57

## 4 SKRIVBORDSPROGRAM

Välja kommandon .....	58
Menyfliksområde .....	58
Menyer .....	59
Verktysfält .....	60
Snabbmenyer .....	60
Tillbehör i Windows .....	60
Arbeta i skrivbordsprogram .....	62
Skapa filer .....	62
Spara filer .....	63
Stänga filer .....	63
Öppna filer .....	64
Redigera filer .....	64
Extra övningar .....	65

## 5 INTERNET EXPLORER

Introduktion till Internet Explorer .....	66
Webbsidor .....	67
Visa webbsida .....	67
Hantera länkar .....	68
Läsryn .....	68
Visa tidigare webbsida .....	69
Navigera mellan webbsidor .....	69
Flikar .....	70
Visa webbsidor på flikar .....	70
Växla mellan flikar .....	71
Stänga flikar .....	71
Öppna länk i ny flik .....	71
Öppna länk i nytt fönster .....	72
Startsida .....	73
Favoriter .....	74
Lägga till webbsida i Favoriter .....	74
Visa en webbsida .....	74
Spara favorit i mapp .....	75
Redigera favoriter .....	76
Fästa webbplats på startskärmen .....	76
Söka information .....	77
Söka via Internet Explorer .....	77
Söka med Google .....	78
Optimera sökresultatet .....	79
Hämta filer .....	80
Inställningar .....	80
Internet Explorer på skrivbordet .....	82
Visa webbsidor .....	82
Startsida .....	83
Favoriter .....	83
Inställningar .....	84
Extra övningar .....	85

## 6 DATORINSTÄLLNINGAR

---

Anpassa gränssnittet .....	86
Startskärmen .....	86
Låsskärmen .....	87
Profilbild .....	88
Lösenord .....	89
Strömbrytaren och datorns lock .....	90
Startskärmen .....	91
Flytta paneler .....	91
Ta bort paneler .....	91
Ändra storlek på paneler .....	92
Levande paneler .....	92
Lägga till appar/paneler .....	92
Gruppera paneler .....	93
Skrivbordet .....	94
Teman .....	94
Installera appar .....	100
Installera från Windows Store .....	100
Installera från cd/dvd .....	102
Installera från internet .....	102
Avinstallera en app .....	103
Enheter och skrivare .....	104
Lägga till skrivare .....	104
Skriva ut .....	106
Utskriftskön .....	108
Extra övningar .....	109
<b>7 MAPPAR OCH FILER</b>	
Utforskaren .....	110
Personliga mappar .....	111
Mappfönstret .....	111
Navigera mellan platser .....	112
Vyer .....	113
Information om filer .....	114
Hantera mappar och filer .....	116
Sortera, gruppera och filtrera objekt ..	117
Markera objekt .....	118
Skapa objekt .....	119
Byta namn på objekt .....	120
Kopiera och flytta objekt .....	120
Skapa genvägar .....	123
Ta bort och återställa objekt .....	123
Söka efter objekt .....	125
Snabbknappen Sök .....	125
Söka via mappfönster .....	126
Flyttbara lagringsmedia .....	127
Kopiera till flyttbara enheter .....	128
Säker borttagning .....	128
Bränna skivor .....	129
Extra övningar .....	130

## 8 E-POST, KONTAKTER OCH KALENDER

---

Microsoft-konto .....	132
E-post .....	134
Inkorgen .....	134
Skapa e-postmeddelanden .....	135
Svara på e-postmeddelande .....	136
Bifoga filer .....	137
Inställningar .....	138
Kontakter .....	139
Visa kontakter .....	139
Skapa ny kontakt .....	140
Redigera kontakt .....	141
Skicka e-post till kontakt .....	141
Kalender .....	142
Vyer .....	142
Skapa ny aktivitet .....	143
Visa och redigera aktivitet .....	144
OneDrive .....	145
Dela .....	146
Extra övningar .....	147

## 9 FOTON OCH MUSIK

---

Visa foton .....	148
Lägga till foton .....	149
Vyer .....	149
Bildspel .....	151
Lyssna på musik .....	152
Spela upp musik .....	153
Vyer .....	154
Spellistor .....	155
Extra övningar .....	157

## 10 SÄKERHET

---

Åtgärdscenter .....	158
Skydd mot spionprogram och virus... 159	
Aktivitetshanteraren .....	160
Windows Update .....	161
Extra övningar .....	162

## II PRAKTISKA ÖVNINGAR

---

### SAKREGISTER

---

### TANGENTBORDSGENVÄGAR

---

# 2 Appar

På startskärmen finns ett antal paneler för olika appar i Windows. Det finns olika typer av appar (program), vissa appar körs i helskärmsläge och andra appar är skapade för att köras på skrivbordet, dessa appar kallas även skrivbordsprogram (eller skrivbordsappar).

Från startskärmen kommer du åt alla appar och program som finns på datorn. Du kan fästa de appar som du snabbt vill komma åt direkt på startskärmen. Du kan även fästa webbsidor, kontakter och mappar som du ofta öppnar. Du kan anpassa startskärmen och samla olika typer av appar i grupper för att få en bra överblick över dem. Läs mer om hur du anpassar startskärmen i avsnittet Startskärmen på sidan 91.

## ÖPPNA APPAR

Det är enkelt att öppna en app som finns på startskärmen. Du klickar bara på dess panel och appen startar. Beroende på vad för app du klickar på, visas den i helskärmsläge eller också visas appen i ett programfönster på skrivbordet.

<a href="#">Öppna appar</a>	23
<a href="#">Appkommandon</a>	25
<a href="#">Växla mellan appar</a>	26
<a href="#">Stänga appar</a>	28
<a href="#">Söka appar</a>	29
<a href="#">Visa flera appar</a>	31
<a href="#">Appar på startskärmen</a>	33
<a href="#">Extra övningar</a>	40

*För att visa startskärmen trycker du på tangenten Windows eller klickar på knappen Start längst ner till höger på skrivbordet.*

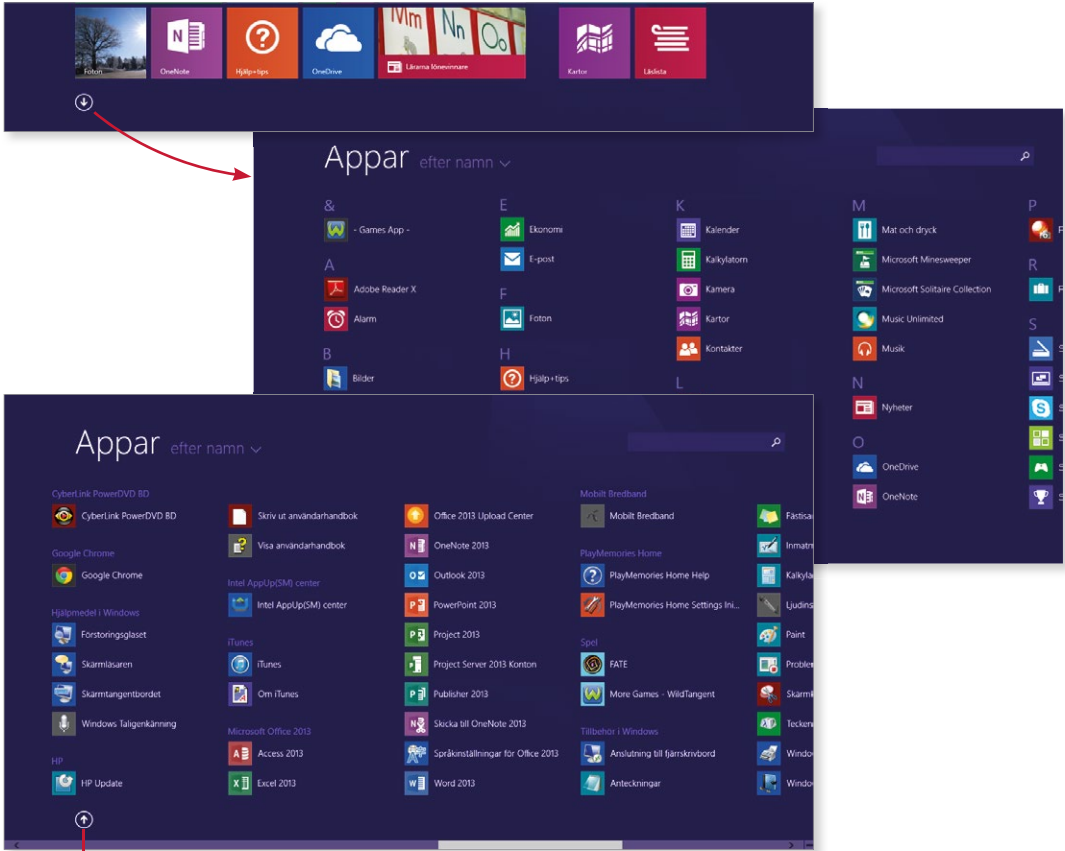


För att starta ett skrivbordsprogram kan du även börja med att visa skrivbordet, och därefter starta programmet om det finns på skrivbordet eller aktivitetsfältet.

## Visa alla appar

För att visa vyn **Appar** (Apps) med alla appar och program som finns installerade på datorn, klickar du på nedpilen längst ner till vänster på startskärmen. Du kan även söka efter appar, läs mer i avsnittet Söka appar på sidan 29.

Peka på startskärmen och dra uppåt för att visa appkommandona.



Klicka på uppilen för att återgå till startskärmen (eller peka på sidan och dra nedåt om du använder pekskärm).

Bläddra åt sidan så att du ser resterande appar som finns på datorn. För att öppna någon av apparna som visas klickar du bara på den.

Svep åt vänster/höger för att bläddra genom apparna. (Dra med två fingrar om du använder en pekplatta.)

## Övning 2 – Alla appar

Kontrollera vilka paneler som finns på din startskärm.

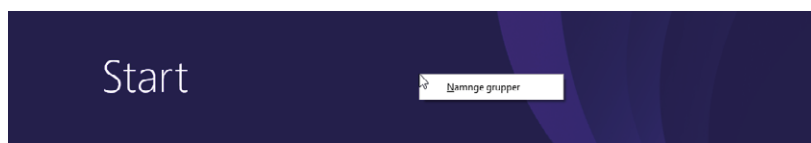
Kontrollera sedan vilka appar som finns installerade på datorn.

## APPKOMMANDON

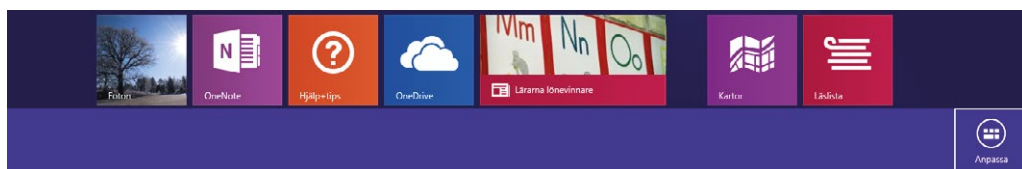
När du arbetar i en app visas den som standard i helskrämsläge och de flesta kommandon döljs. Websidor, bilder med mera visas på hela skärmen, och du ser bara innehållet på en så stor yta som möjligt, utan några störande objekt.

För att visa kommandon i appen högerklickar du någonstans i appen. Appkommandona visas då högst upp eller längst ner på skärmen, eller direkt vid muspekaren. Alla appar har dock inte menyer, och då händer inget när du högerklickar. Högerklickar du på en tom yta på startskärmen visas appkommandot **Namngrupper** (Name groups) intill muspekaren.

*Skrivbordsprogram visas i ett eget fönster på skrivbordet och dessa hanteras på ett annat sätt. Läs mer i kapitlet Skrivbordet på sidan 41.*



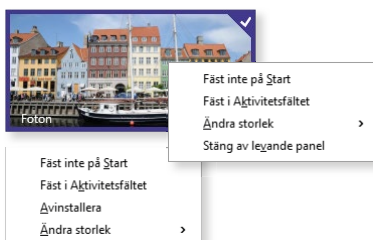
Svep nedåt från den övre kanten för att visa appkommandona. På startskärmen visas **Anpassa** (Customize) längst ner på skärmen.



### Kommandon för objekt

I vissa appar kan det även visas kommandon när du markerar eller högerklickar på ett objekt, till exempel på en bild eller en panel.

Högerklickar du på en panel på startskärmen markeras den med en bock i övre högra hörnet. På menyn visas olika kommandon som du använder för att ändra den aktuella panelen. Beroende på vad för typ av panel det är, visas olika kommandon.



*Läs mer i avsnittet Startskärmen på sidan 91 om hur du anpassar startskärmen.*

Peka och svep ner över ett objekt för att markera det och visa dess kommandon.

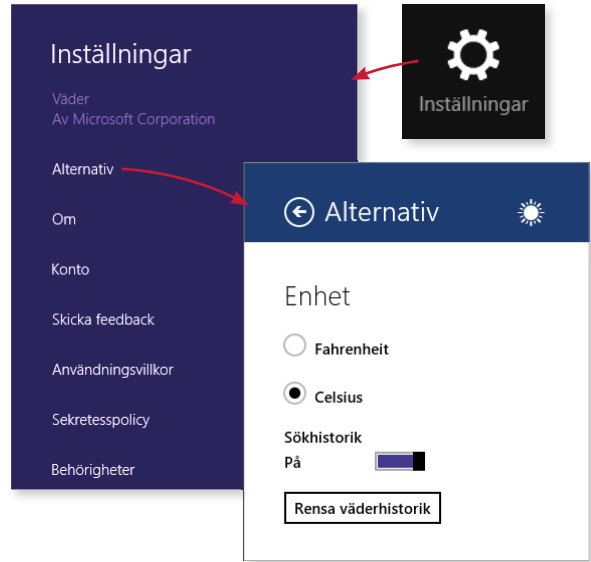
## Ändra inställningar i appar

För de appar som körs i helskärmsläge kan du göra vissa inställningar. För att kunna ändra inställningar för en app måste den vara öppen och aktiv.

Öppna snabbknappen **Inställningar** och klicka på **Alternativ** (Settings, Options). Beroende på vilken app du arbetar i visas olika inställningsmöjligheter.

För appen **Väder** (Weather) kan du till exempel ange enhet samt välja om sökhistorik ska vara aktiverad.

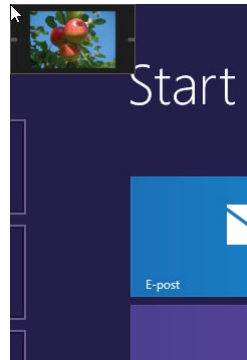
Arbetar du i ett skrivbordsprogram gör du inställningar på olika sätt, beroende på i vilket program du arbetar i.



## VÄXLA MELLAN APPAR

När du arbetar med appar i Windows 8 behöver du inte stänga dem, utan kan låta dem vara öppna. Du kan snabbt växla mellan de olika apparna som körs.

För att växla till nästa app flyttar du muspekaren till det övre vänstra hörnet, nu visas en miniatyrbild av nästa app. Klicka på miniatyrbilden för att visa appen. Nu visas en miniatyrbild för nästa app, klicka på den om du vill fortsätta att bläddra mellan öppna appar.



Svep in från vänsterkanten för att växla till nästa app. Fortsätt att svepa från vänster för att bläddra mellan alla öppna appar.

Arbetar du på skrivbordet kan du enkelt växla till en app genom att klicka på dess knapp i aktivitetsfältet.

*Du kan läsa mer i avsnittet Aktivitetsfältet på sidan 43.*



Du kan visa aktivitetsfältet även när du arbetar på startskärmen eller i någon av apparna. Flytta muspekaren nedanför skärmens nedre kant för att visa fältet.





## Visa öppna appar

I stället för att bläddra igenom alla öppna appar kan du visa en lista med de senast använda apparna. Peka i det övre vänstra hörnet så att en miniatyrbild visas, dra muspekaren nedåt längs vänsterkanten så visas en lista med öppna appar. Klicka på den app som du vill växla till.

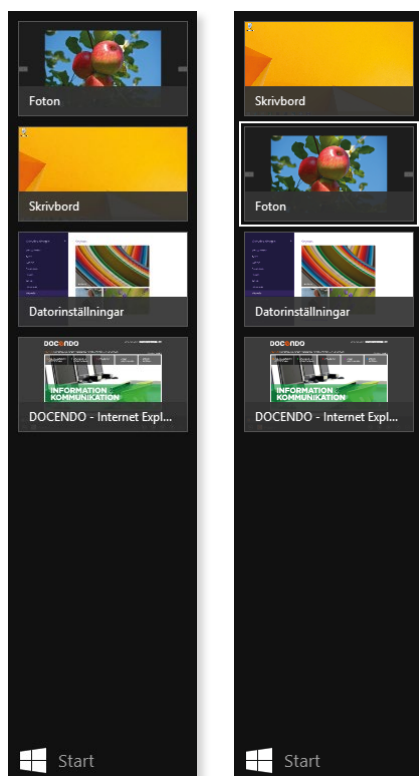
Längst ner i listan visas även knappen **Start** (Start), klicka på den för att växla till startskärmen.

För att visa listan med aktiva appar kan du även trycka på **Windows+Tabb**. Håll ner **Windows**-tangenten och fortsätt att trycka på **Tabb** tills du har markerat den app du vill växla till.

*Endast de senast använda apparna visas i listan. Du kan ha fler appar startade.*

*Via denna lista kan du även infoga appar samt stänga appar.*

Svep in från vänsterkanten utan att lyfta fingret och dra sedan tillbaka mot vänsterkanten för att visa listan med öppna appar.



Växlar du appar via **Windows+Tabb** markeras appen med en vit ram.

Längst ner i listan visas knappen **Start** (Start) så att du snabbt kan växla till startskärmen.

## Övning 3 – Växla mellan appar

Öppna apparna Foton och Nyheter (Photos, News). Växla sedan mellan apparna. Visa listan med öppna appar och aktivera Skrivbordet (Desktop). Använd sedan listan med öppna appar för att visa startskärmen.

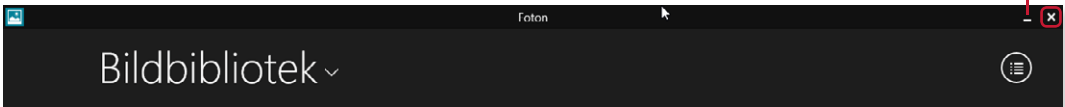
## STÄNGA APPAR

När du arbetar i Windows 8 behöver du inte stänga de appar du använder. De appar som följer med Windows eller som du installerar från Windows Store påverkar inte datorns prestanda. Om du inte använder en app kommer den till slut att stängas.

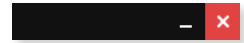
Vill du ändå stänga apparna kan du göra på olika sätt:

- Peka på skärmens övre kant så att namnlistan visas. Klicka på knappen **Stäng** (Close) längst till höger.

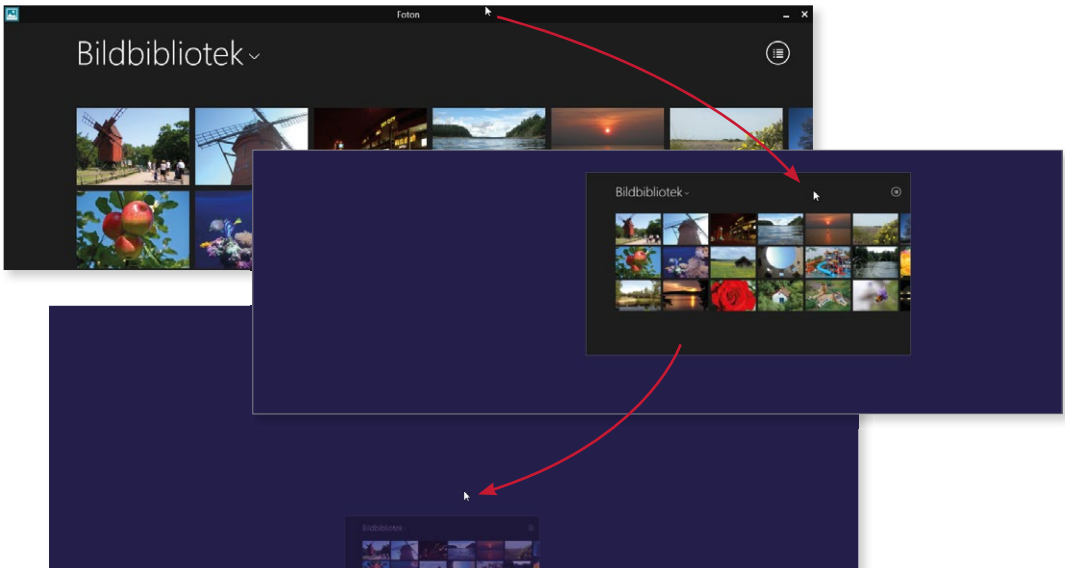
I stället för att stänga appen kan du minimera den och visa nästa app.



- Peka och klicka i det övre högra hörnet av appen. När du pekar i hörnet visas namnlistan och knappen **Stäng** (Close) har markerats med röd färg.
- Peka på skärmens övre kant så att namnlistan visas, håll ner musknappen och dra appen längst ner på skärmen.

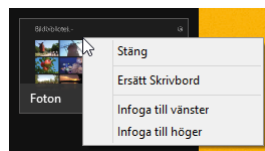


Dra med fingret från appens övre kant till den nedre.



- Visa appen och tryck på **Alt+F4**. Du kan dock inte stänga skrivbordet på detta sätt.
- Du kan även visa listan med öppna appar, högerklicka på appen i listan och välja **Stäng** (Close) på meny som visas.

Trycker du på **Alt+F4** när skrivbordet är aktivt kan du avsluta Windows.



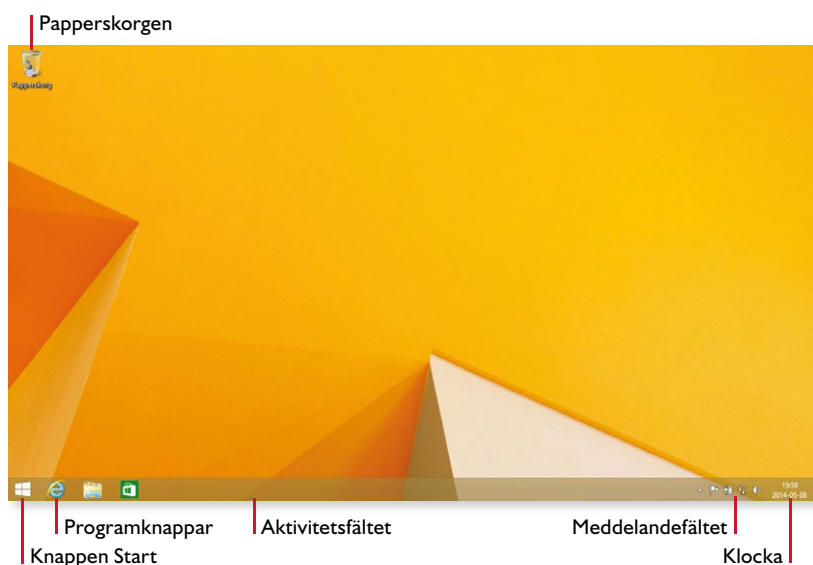
# 3 Skrivbordet

I Windows 8.1 visas skrivbordet när du har loggat in på datorn. När du arbetar på skrivbordet arbetar du i olika typer av fönster. När du startar ett skrivbordsprogram (skrivbordsapp) visas det i ett programfönster. Via skrivbordet kan du även hantera mappar och filer vilka visas i ett mappfönster, samt visa hjälpfunktionen och göra inställningar för skrivbordet.

<a href="#">Visa skrivbordet</a>	41
<a href="#">Aktivitetsfältet</a>	43
<a href="#">Arbeta med fönster</a>	45
<a href="#">Ordna fönster</a>	48
<a href="#">Växla mellan fönster</a>	54
<a href="#">Extra övningar</a>	57

## VISA SKRIVBORDET

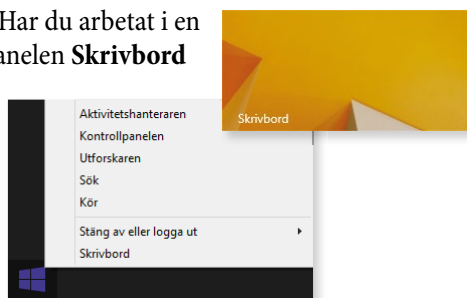
Hur det ser ut på skrivbordet beror på vilka inställningar som är gjorda. Högst upp till vänster visas till exempel Papperskorgen. Alla program och mappar som du öppnar visas på skrivbordet, vilket innebär att skrivbordet ofta är helt eller delvis dolt.



Du kan ändra bakgrundsbild på skrivbordet om du vill. Läs mer i avsnittet på sidan 94.

Skrivbordet finns som en egen panel på startskärmen. Har du arbetat i en app visar du först startskärmen och klickar sedan på panelen **Skrivbord** (Desktop) för att visa skrivbordet.

Du kan även peka i nedre vänstra hörnet av skärmen för att visa knappen **Start** (Start). Högerklicka på knappen och välj **Skrivbord** (Desktop) på menyn. Ytterligare ett sätt att visa skrivbordet är att trycka på tangenterna **Windows+D**.



Vissa appar och program, så kallade skrivbordsprogram, körs alltid på skrivbordet. Om du startar ett sådant program visas skrivbordet med dess programfönster.

## Starta skrivbordsprogram

När skrivbordet är aktivt kan du starta program som finns på skrivbordet eller i aktivitetsfältet. För att starta något annat skrivbordsprogram använder du startskärmen.

- 1 Klicka på knappen **Start** (Start) längst ner till vänster på skrivbordet eller tryck på tangenten **Windows**.
- 2 Visa vyn **Appar** (Apps) genom att klicka på nedpilen längst ner till vänster på startskärmen. Nu visas alla installerade appar och program.



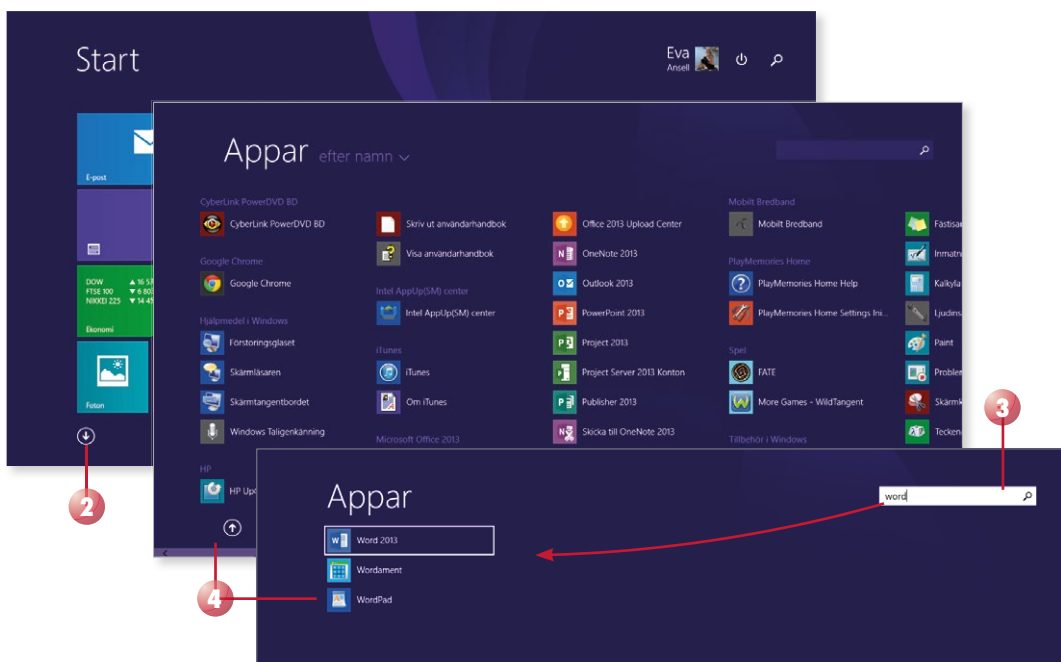
Du kan även söka efter program via snabbknappen Sök (Search). Läs mer i avsnittet Söka appar på sidan 29.

Peka på startskärmen och dra uppåt för att visa vyn.

- 3 Bläddra mellan apparna tills du ser appen/programmet du söker.

Du kan även börja skriva programmets namn i sökrutan högst upp. Sökningen startar omedelbart och de appar/program som matchar sökvillkoret visas. Ju mer du skriver desto färre resultat visas. Fortsätt att skriva tills du ser programmet du söker.

- 4 Klicka på det program som du vill starta.



## Växla mellan appar

Har du startat ett skrivbordsprogram kan du inte växla till det på samma sätt som du växlar mellan öppna appar. Du kan dock växla till skrivbordet via listan med öppna appar. I avsnittet Växla mellan fönster på sidan 54 beskriver vi hur du kan växla mellan appar och fönster på skrivbordet.

## AKTIVITETSFÄLTET

Längst ner på skrivbordet finns en list som kallas för aktivitetsfältet. Med hjälp av den kan du starta program, växla mellan program och se vilka program som är igång samt vilket som är aktivt. Alla program, fönster eller mappar som är öppna på skrivbordet visas i aktivitetsfältet. I Windows 8.1 visas även öppna appar i aktivitetsfältet.

Längst till vänster i aktivitetsfältet kan det från början finnas olika programknappar, till exempel finns en knapp för Utforskaren (File Explorer). Genom att klicka på den knappen startar du Utforskaren där du kan hantera filer och mappar. Till höger i aktivitetsfältet finns meddelandefältet och klockan.

*Du kan anpassa aktivitetsfältet och lägga till egna knappar för program som du ofta använder.*

### Övning 14 – Starta skrivbordsprogram

Starta skrivbordsprogrammen WordPad och Paint. Starta Utforskaren (File Explorer) från aktivitetsfältet.

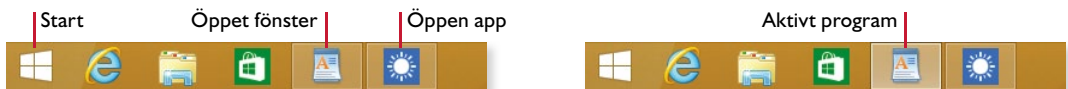
Låt fönstren vara öppna till nästa övning.

### Programknappar

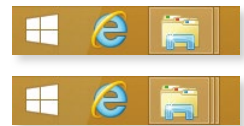
För att starta ett program klickar du på dess programknapp i aktivitetsfältet. Om programmet redan är startat klickar du på samma knapp för att visa fönstret. Vill du öppna ytterligare ett fönster för ett startat program håller du ner **Skift**-tangenten och klickar på knappen.

*Du kan även öppna ytterligare ett fönster genom att visa snabblistan och klicka på programmets namn, se nästa sida.*

Du ser att ett program är startat genom att knappen är markerad. Är programmet dessutom aktivt visas knappen med en ljusare färg.



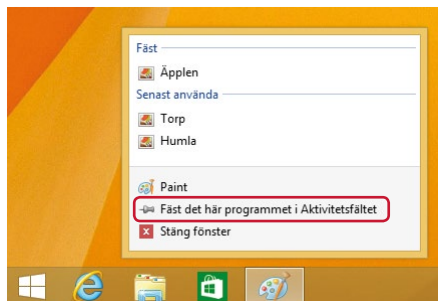
Finns det flera fönster öppna för samma program visas detta på knappen. I den övre bilden till höger finns det två fönster öppna i Utforskaren. Finns det tre eller fler fönster öppna ser knappen ut som på den nedre bilden.



### Fästa program

Har du startat ett program kan du enkelt fästa det i aktivitetsfältet för att lätt komma åt det nästa gång du vill använda det.

Högerklicka på programknappen och välj **Fäst det här programmet i Aktivitetsfältet** (Pin this program to taskbar).



# WINDOWS 8.1 Grunder

Med den här boken lär du dig effektivt grunderna i Windows 8.1. Allt ditt arbete utgår från startskärmen som ser likadan ut oavsett om du arbetar på en stationär dator, bärbar dator eller surfplatta.

Du får lära dig att öppna och använda appar, visa skrivbordet och hantera fönster samt surfa på webben. I boken går vi även igenom hur du arbetar med mappar och filer, samt använder apparna E-post, Kontakter och Kalender. Vi tittar också på hur du använder appar för att visa foton och lyssna på musik. Slutligen kommer du få lära dig att göra vissa datorinställningar för att anpassa Windows så att det ska fungera på bästa sätt för just dig.

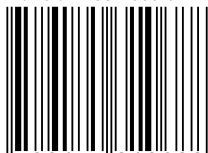
Till boken hör många övningar i varierande svårighetsgrad. Filerna till dessa laddar du ner utan kostnad från vår webbplats [docendo.se](http://docendo.se), där finns även lösningsförslag till övningarna i pdf-format.

*Vår serie Inspira är grund- och fördjupningsböcker där du steg för steg får lära dig viktiga funktioner i programmen. Teoridelar varvas med övningar och böckerna fungerar både för lärarledd undervisning och självstudier.*

**DOCENDO**

Click in.

ISBN 978-91-7531-068-8



9 789175 310688 >

Click in.